

Všeobecne záväzné nariadenie obce Veľká Lehota č. 1/2013 o poskytovaní dotácií.

Obec Veľká Lehota v zmysle § 6 odseku 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7, odst. 2 a odst. 4, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uzniesla na tomto všeobecne záväznom nariadení obce Veľká Lehota o poskytovaní dotácií.

Článok 1 Úvodné ustanovenie

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu obce právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec Veľká Lehota, iným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt alebo, ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Veľká Lehota alebo poskytujú služby obyvateľom obce Veľká Lehota.

Článok 2 Možnosť poskytovania dotácie

1. Obec Veľká Lehota môže poskytnúť dotáciu :
 - a, právnickým osobám, ktorých je zakladateľom a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo na prospech rozvoja územia
 - b, iným právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt alebo pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Veľká Lehota alebo poskytujú služby obyvateľom obce Veľká Lehota a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

2. Všeobecne prospešné služby sú :
 - a, poskytovanie zdravotnej starostlivosti
 - b, poskytovanie sociálnej starostlivosti, humanitárna starostlivosť a charita
 - c, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt
 - d, ochrana ľudských práv a základných slobôd
 - e, vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - f, informačné služby
 - g, ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva

3. Verejnoprospešným účelom sa rozumie najmä :
 - a, rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
 - b, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
 - c, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt
 - d, ochrana zdravia
 - e, ochrana práv detí a mládeže
 - f, rozvoj, vzdelania, telovýchovy
 - g, plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou

Článok 3 **Spôsob poskytnutia dotácie**

1. Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti oprávneného subjektu /na vzorových tlačivách/ podanej vždy do konca októbra predchádzajúceho roku. Vo výnimočných prípadoch je možné prijať žiadosť podanú po určenom termíne.
2. Písomná žiadosť musí obsahovať :
 - Informácie o žiadateľovi : /fotokópie dokladov/
 - a, Právnické osoby – výpis z obchodného registra
 - b, Fyzické osoby – podnikatelia – kópia živnostenského listu, doklad o pridelení IČO,
 - c, Združenia – registrácia a stanovky, doklad o pridelení IČO
 - d, stručnú charakteristiku žiadateľa a jeho činnosti
 - Informácie o zameraní projektu :
 - a, opis projektu – vystihujúci podstatu a zameranie projektu
 - b, čo konkrétne plánuje žiadateľ uskutočniť /zorganizovať, opraviť a pod./
 - c, časový harmonogram jednotlivých činností
 - Rozpočet
 - a, celkové náklady
 - b, požadovaná dotácia s podrobným rozpisom použitia
 - c, spôsob finančného krytia ostatných nákladov projektu /bez dotácie/
3. Dotácie možno poskytnúť len žiadateľom, ktorí nie sú v likvidácii alebo konkurznom konaní a za predpokladu, že majú ku dňu podpísania zmluvy o poskytnutí dotácie vysporiadané všetky záväzky voči obci.
4. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nemá oprávnený subjekt právny nárok.
5. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám.

Článok 4 **Postup pri podávaní žiadosti a schvaľovaní dotácie**

1. Žiadosti podávajú oprávnené subjekty na Obec Veľká Lehota.
2. Žiadosti posudzujú poslanci OZ, pri prerokovávaní prihliadajú na splnenie stanovených kritérií, ako aj účel dotácie.
3. Poslanci prihliadajú na zásady hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami a za tým účelom nie je možné poskytnúť dotáciu na : nákup alkoholu a tabakových výrobkov, na odmeny.

Článok 5 **Kritériá pre posudzovanie žiadostí**

- 1. Záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity**
 - a, história a tradícia záujmovo – umeleckej skupiny alebo jednotlivca
 - b, dosiahnuté výsledky ich činnosti
 - c, význam a rozsah podujatí, ktorými naplňajú kultúru v obci, v regióne i nad jeho rámec
 - d, netradičná forma a predpokladaný prínos aktivity
 - e, zapájanie sa do aktivít v obci /pasívne - účasťou, aktívne – organizátorskou prácou/
 - f, možnosť využitia pre rozvoj kultúrnych a vzdelávacích aktivít v obci
- 2. Telovýchova a šport**
 - a, členská základňa a jej členenie /dospelí, dorast, žiaci/
 - b, výkonnostná úroveň súťaží a dosiahnuté výsledky

- c, uskutočnenie takých aktivít, do ktorých sa zapojí široká vrstva obyvateľov
- d, výnimočný športový výkon jednotlivca
- e, podpora športových podujatí na území obce

3. Charita

- a, zameranie na podporu aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť pre obyvateľov obce Veľká Lehota.

4. Zdravotníctvo

- a, podpora poskytovania zdravotnej starostlivosti na území obce Veľká Lehota
- b, podpora poskytovania lekárenských služieb /výdajne liekov/ na území obce Veľká Lehota.

4. Ekológia a životné prostredie

- a, dopad na zlepšenie životného prostredia v obci Veľká Lehota
- b, príspevok k zlepšeniu a zefektívneniu ochrany prírody
- c, podpora výchovy a vzdelávania v oblasti životného prostredia

Článok 6

Podmienky poskytovania

1. Na podujatia organizované s finančnou účasťou obce v rámci plánovaných podujatí nemožno poskytnúť dotáciu.
2. Obec Veľká Lehota nepredloží na prerokovanie poslancom žiadosti o dotácie tých subjektov, ktoré v predchádzajúcom období použili finančné prostriedky na iný účel ako boli určené resp. nepredložili zúčtovanie dotácie v stanovenom termíne a ani ich v stanovenom termíne nevrátili na účet obce, prípadne nemajú voči obci vysporiadané záväzky /napr. zo zmlúv, daní a poplatkov/.
3. Ak budú predložené neúplné žiadosti /chýbajúce doklady alebo nepresne určený účel dotácie/, žiadatelia budú vyzvaní, aby ich v stanovenom termíne doplnili. Pri nesplnení termínu nebudú žiadosti prerokované a budú vrátené žiadateľom.
4. Obec poskytne dotáciu podľa jej výšky priamo na účet žiadateľa do 30 dní od podpísania zmluvy, alebo preplatí žiadateľovi predložené doklady, aký spôsob bude zvolený upresní zmluva.
5. Žiadateľ o dotáciu sa zaväzuje pri všetkých písomných a tlačových výstupoch uvádzať, že akcia je podporovaná aj obcou Veľká Lehota.

Článok 7

Kompetencie pri schvaľovaní dotácie

1. Rozhodnutie o dotácii je v právomoci :

- a, starostky obce do 330,- EUR**
- b, poslancov OZ nad 330,- EUR**

Článok 8

Zmluva

1. Po schválení starostkou alebo obecným zastupiteľstvom sa dotácie poskytnú na základe písomnej zmluvy a pridelujú sa na príslušný rok a v tomto roku musia byť aj použité.

2. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať : formu poskytnutia, výšku dotácie účelové vymedzenie použitia, dobu čerpania dotácie, spôsob zúčtovania, záväzok vrátiť dotáciu v prípade že sa nepoužije na účel uvedený v zmluve, ustanovenie o tom, že obec Veľká Lehota si vyhradzuje právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých prostriedkov, penále za porušenie rozpočtovej disciplíny.

Článok 9 **Zúčtovanie poskytnutých dotácií**

1. Dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a sú prísne účelovo viazané.
2. Dotáciu právnická alebo fyzická osoba – podnikateľ, predloží na zúčtovanie ekonómke obce.
3. Právnická, alebo fyzická osoba vykoná zúčtovanie poskytnutej dotácie do 30 dní po ukončení jedno rázového podujatia, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka.
4. Zúčtovanie musí obsahovať účtovné doklady preukazujúce použitie dotácie na schválený účet, výpis z bankového účtu resp. výdavkové doklady z pokladne a doklad o zabezpečovaní hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie.
5. Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie právnická, alebo fyzická osoba vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

Článok 10 **Záverečné ustanovenie**

1. Subjekt, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle čl. 9 alebo použije túto dotáciu na iný účel, ako bol určený, je povinný dotáciu vrátiť na účet obce najneskôr do 15 dní po termíne stanovenom na zúčtovanie v zmluve a zároveň uhradiť penále v zmysle zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
2. Návrh všeobecne záväzného nariadenia vyvesený na úradnej tabuli a zverejnený na webovom sídle obce od 17.1.2013 do 01.03.2013.
3. Vyhodnotenie pripomienok dňa 27.02.2013.
4. Všeobecne záväzné nariadenie schválené uznesením OcZ č. 9/2013 dňa 01.03.2013.
5. Všeobecne záväzné nariadenie vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli od 04.03.2013 do
6. Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 15.03.2013. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2009.

Marta Šmondrková
starostka obce

OBEC VEĽKÁ LEHOTA

Žiadosť o poskytnutie dotácie

Účel /názov/ podujatia :

Oblasť podľa metodiky :

Záujmová umelecká činnosť a kultúrne aktivity

Telovýchova a šport

Charita

Zdravotníctvo

Ekológia a životné prostredie

Požadovaná výška dotácie :

Informácie o žiadateľovi :

Názov žiadateľa :

IČO :

Adresa, telefón, e-mail :

Názov banky žiadateľa :

Zodpovedná osoba, štatutárny zástupca /meno, adresa, telefón, e-mail/ :

Miesto a dátum realizácie /od – do/

Podpis, pečiatka

Dátum podania

Počet príloh:

Povinné prílohy :

Informácie o žiadateľovi : fotokópie dokladov

1. Právnické osoby – výpis z obchodného registra, potvrdenie o zriadení bankového účtu
2. Fyzické osoby – podnikatelia – kópia živnostenského listu, doklad o pridelení IČO,
3. Združenia – registrácia a stanovky, doklad o pridelení IČO, potvrdenie o zriadení bankového účtu.

Informácie o zameraní projektu :

1. Opis podujatia – vystihujúci podstatu a zameranie projektu
čo konkrétne chcete uskutočniť /zorganizovať, opraviť a pod./
časový harmonogram jednotlivých činností

Rozpočet

1. celkové náklady
2. požadovaná dotácia s podrobným rozpisom použitia
3. spôsob finančného krytia ostatných nákladov projektu /bez dotácie/

Z M L U V A

o poskytnutí dotácie a finančných darov

Podľa platného VZN č. 1/2013

Článok 1 Účastníci zmluvy

Poskytovateľ : OBEC VEĽKÁ LEHOTA

966 41 Veľká Lehota č. 52

Zastúpená : Marta Šmondrková, starostka obce

IČO : 00321061

DIČ : 2021111499

Č. ú. : 1434837973/0200

Prijímateľ :

Zastúpený :

IČO :

DIČ :

Č. ú. :

Článok 2 Predmet zmluvy

Táto zmluva sa uzatvára na základe článku 1 platného VZN č. 1/2009 o poskytovaní dotácii a finančných darov, ktorým obecné zastupiteľstvo schválilo výšku dotácie pre organizácie, jednotlivcov z rozpočtu obce za rok

Pre prijímateľa bola na rok v súlade s článkom 4 VZN č. 1/2009
schválená dotácia vo výške EUR, slovom

Článok 3 Účel poskytnutia dotácie

Prijímateľ sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť na

.....

Článok 4 Osobitné ustanovenia

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu prijímateľovi na číslo účtu uvedené v článku 1 tejto zmluvy.

Prijímateľ je povinný vykonať zúčtovanie, po zrealizovaní služby, na ktorú bola poskytnutá účelová dotácia do 30 dní po ukončení jedno rázového podujatia, najneskôr však do 30 novembra rozpočtovaného roka ekonómke obce.

Zúčtovanie musí obsahovať účtovné doklady preukazujúce použitie dotácie na schválený účel, kópie faktúr, výpisy z bankového účtu resp. výdavkové doklady z pokladne a doklad o zabezpečení hospodárnosti a efektívnosti použitia dotácie.

Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie budú vrátené do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

V prípade nedodržania účelu poskytnutej dotácie, nedodržania lehoty na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, alebo nezrealizovania uvedenej služby, je prijímateľ povinný v termíne do 30. novembra rozpočtovaného roka vrátiť poskytnutú dotáciu na účet poskytovateľa uvedený v článku 1 tejto zmluvy.

Článok 5 Záverečné ustanovenia

Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorej po dve zostávajú poskytovateľovi a po dve prijímateľovi.

Vo Veľkej Lehote dňa

Vo Veľkej Lehote dňa

Poskytovateľ:

Prijímateľ: