

Obec Veľká Lehota zastúpená starostkou obce v súlade s platným zákonom č. 369/1990 Zb.
vydáva túto internú smernicu

Interná smernica č. 4/2016

o postupe pri verejnom obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO)

Smernica o verejnom obstarávaní zákaziek s nízkou hodnotou (ďalej len „smernica“) upravuje verejné obstarávanie civilných zákaziek s nízkou hodnotou (ďalej aj „ZNH“) na dodanie tovaru, poskytovanie služieb a uskutočnenie stavebných prác, určuje vecné a finančné limity, spôsob získavania informácií o predmete verejného obstarávania a ostatné pravidlá vykonávania verejného obstarávania tak, aby zabezpečovala transparentné, nediskriminačné, proporcionálne, účelné a hospodárne vynakladanie finančných prostriedkov obce.

Čl. č. 1

Základné ustanovenia

1) Obec Veľká Lehota je podľa § 7 ods. 1 písm. b) ZVO verejným obstarávateľom, ktorý je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení ZVO.

2) Táto smernica upravuje:

a) verejné obstarávanie civilných zákaziek s nízkou hodnotou na dodanie tovaru, zákaziek na uskutočnenie

stavebných prác a zákaziek na poskytnutie služieb (ďalej tiež „T/SP/S“),

b) finančné limity podľa § 5 ZVO vzťahujúce sa na obec Veľkú Lehotu ako verejného obstarávateľa,

c) postupy a metódy verejného obstarávania, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovarov, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služieb, pri dodržaní princípov

- rovnakého zaobchádzania,
- nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov,
- transparentnosti,
- proporcionality,
- hospodárnosti a efektívnosti

d) štandardné formuláre verejného obstarávania

3) Na účely ZVO sa rozumie:

a) hospodárskym subjektom fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina týchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu,

b) záujemcom hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní,

c) uchádzačom hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku,

- d) subdodávateľom hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.
- e) bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami na trhu tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré
1. nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
 2. sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň
 3. sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.
- 4) Bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa ods. 7 písm. f) sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.
- 5) Elektronické trhovisko je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na zabezpečenie nákupu T, SP alebo S, bežne dostupných na trhu. Správcom elektronického trhoviska je Ministerstvo vnútra SR. Zmluva uzatvorená v elektronickej podobe s použitím technických a programových prostriedkov elektronického trhoviska sa považuje za zmluvu uzatvorenú v písomnej forme.
- 6) Spoločný slovník obstarávania (CPV) je jednotný klasifikačný systém pre verejné zákazky, ktorým sa v členských štátoch Európskej únie určuje rovnaký opis T, SP a S, ku ktorým je pridelený číselný kód a nachádza sa na portály ÚVO, t.j. <http://www.uvo.gov.sk/>.

Čl. č. 2

Finančné limity

Zákazka s nízkou hodnotou je zákazka, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako finančný limit uvedený v prílohe č. 6 ZVO a v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Zákazka s nízkou hodnotou

BEŽNE DOSTUPNÉ NA TRHU

Predpokladaná hodnota zákazky

Tovar (okrem potravín), Služba, Stavebné práce < **5.000 EUR**

INÉ AKO BEŽNE DOSTUPNÉ NA TRHU

Tovar (okrem potravín), Služba < **20.000 EUR**

Stavebné práce < **70.000 EUR**

Potraviny < **40.000 EUR**

Soc. Služba < **200.000 EUR**

Čl. č. 3

Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty

1) Predpokladaná hodnota zákazky sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Určuje sa na základe údajov a informácií o zákazkách na rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky. Ak tieto údaje nie sú k dispozícii, určí sa predpokladaná hodnota na základe údajov získaných prieskumom trhu s požadovaným plnením alebo na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom.

Predpokladaná hodnota zákazky je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia použitého ako výzva na uverejnenie, resp. predpokladaná hodnota je platná v čase začatia postupu zadávania zákazky.

2) Do predpokladanej hodnoty zákazky sa zahŕňa aj:

a) hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,

b) všetky formy opcíí a všetky obnovenia zákazky,

c) predpokladaná hodnota služieb, ktoré verejný obstarávateľ poskytne dodávateľovi v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác, ak sú potrebné na uskutočnenie stavebných prác.

3) Ak ide o lízing, kúpu tovaru na splátky alebo o prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia, základom na určenie predpokladanej hodnoty zákazky na dodanie tovaru je

a) celková hodnota zákazky, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 12 mesiacov,

b) celková hodnota zákazky vrátane odhadovanej zostatkovej hodnoty, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas dlhší ako 12 mesiacov,

c) 48-násobok mesačnej platby, ak ide o zmluvu, ktorej lehota platnosti nie je pevne určená alebo sa nedá určiť.

4) Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje, alebo obnovuje v dohodnutej lehote, predpokladaná hodnota zákazky sa určí z

a) celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo

b) z celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.

5) Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služieb sa zahrnie, ak ide o

a) poisťovacie služby, aj splatné poistné a ostatné formy odmien,

b) bankové služby a iné finančné služby, aj poplatky, provízie, úroky a iné výdavky súvisiace so službami a ostatné formy odmien.

6) Do predpokladanej hodnoty zákazky na poskytnutie služby, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o zmluvu uzavretú na určitý čas

a) rovnaký alebo kratší ako 48 mesiacov, sa zahrnie celková predpokladaná hodnota zákazky počas platnosti zmluvy,

b) dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas sa zahrnie 48-násobok mesačnej platby.

7) Súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní sú informácie a podklady, na základe ktorých určil verejný obstarávateľ predpokladanú hodnotu.

8) Na určenie bežnej dostupnosti na trhu vypracuje poverený pracovník obce dokument Príloha č. 1 TEST BEŽNEJ DOSTUPNOSTI.

Čl. č. 4

Zadávanie zákaziek bežne dostupných na trhu

A. Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu

1) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby – je nižšia ako 2.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania

tovaru, uskutočnenia stavebných prác a poskytnutia služby a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo realizovať nákup v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom.

B. Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu

1) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby – je vyššia ako 2.000 EUR bez DPH a súčasne nižšia ako 5.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.

2) Na prieskum trhu podľa odseku B.1) sa vzťahuje nasledovný postup:

a) Zodpovedný zamestnanec obce je povinný najmä:

1. zhromažďovať cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok...(ďalej len „cenníky“), na základe ktorých si robí databázu na výber dodávateľa, ktorému zadá zákazku na základe najvýhodnejšej ceny, resp. ekonomicky najvýhodnejšej ponuky; v rámci prieskumu trhu môže za rovnakým účelom osloviť aj viacerých dodávateľov telefonicky, elektronicky alebo faxom.

2. z vykonaného prieskumu trhu vypracovať zápis (Príloha č.4),

3. v prípade ak je na dodanie zákazky (tovar, stavebné práce, služba) potrebná písomná forma zmluvy, zodpovedný zamestnanec obce predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy.

b) Zápis z prieskumu trhu je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

C. Postup pri zadávaní zákaziek cez elektronické trhovisko

1) Zadávanie zákaziek cez elektronické trhovisko sa realizuje prostredníctvom povereného zamestnanca obce na základe pokynov starostu obce.

2) Povinnosť postupovať pri realizácii výberu dodávateľa cez elektronické trhovisko je od 5.000 EUR bez DPH, platí to rovnako pri zákazkách na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby bežne dostupných na trhu.

Čl. č. 5

Zadávanie zákaziek iných ako bežne dostupných na trhu

A. Postup pri priamom zadávaní zákaziek bez prieskumu trhu

1) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby – je nižšia ako 2.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok bez ohľadu na výšku jednotlivého nákupu. Uvedený finančný limit je limit, do ktorého nie je potrebné vykonávať prieskum trhu, napr. oslovením viacerých záujemcov pre všetky prípady dodania tovaru, poskytnutia služby a uskutočnenia stavebných prác a pri ktorom je možné priamo vystaviť objednávku alebo realizovať nákup v obchodnej sieti s jedným vybraným dodávateľom.

B. Postup pri zadávaní zákaziek formou prieskumu trhu

1) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:

a) na dodanie tovaru a poskytnutie služby – je vyššia ako 2.000 EUR bez DPH a súčasne nižšia ako 5.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.

b) na uskutočnenie stavebných prác je vyššia ako 2.000 EUR bez DPH a súčasne nižšia ako 30.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva

uzaviera na dlhsie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.

c) na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny – je nižšia ako 40.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhsie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, v rámci ktorého je potrebné vykonávať prieskum trhu.

d) na dodanie tovaru, poskytnutie služby – do 20.000 EUR bez DPH a uskutočnenie stavebných prác – do 70.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka z dôvodu mimoriadnej udalosti – zabezpečovania odstránenia havárií, živelných pohrôm alebo mimoriadnych situácií, ktoré majú za následok škody na majetku, živote, zdraví, životnom prostredí alebo prerušenie, resp. obmedzenie prevádzky verejného obstarávateľa, je potrebné zabezpečiť tovary, služby alebo stavebné práce u časovo najbližšie dostupného dodávateľa k miestu potreby. Pred uskutočnením zadávania takejto zákazky, je potrebný písomný súhlas starostu mesta.

2) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky na dodanie tovaru a poskytnutie služby do 20.000 EUR bez DPH pri zákazkách na:

a) tovary

reklamné predmety, pohonné hmoty do nádrže vozidla

b) služby

služobné cesty zamestnancov (cestovné, ubytovanie, parkovanie), ubytovanie účastníkov podujatí organizovaných obcou, úverové, ratingové, audítorské, poradenské a právne služby, servis zariadení u autorizovaných dodávateľov, prepravné, špeditárske a kuriérske služby, bezpečnostné služby, služby spojené s požiarnou ochranou, prekladateľské služby, geodetické služby, riadenie, dohľad a vypracovanie projektov iných ako pre stavebné práce, vypracovanie projektových dokumentácií stavieb, posudkov stavebných konštrukcií, rozpočtov a výkazov výmer, znalecké posudky, služby informačných technológií

3) Zodpovedný zamestnanec z vykonaného prieskumu trhu vyhotoví zápis (Príloha č. 4), ktorý je súčasťou dokumentácie o verejnom obstarávaní.

C. Postup pri zadávaní zákaziek s výzvou na predkladanie ponúk

1) Finančný limit – predpokladaná hodnota zákazky:

a) na dodanie tovaru a poskytnutie služby je rovnaká alebo vyššia ako 5.000 EUR bez DPH a súčasne nižšia ako 20.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhsie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk,

b) na uskutočnenie stavebných prác je rovnaká alebo vyššia ako 30.000 EUR bez DPH a súčasne nižšia ako 70.000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhsie obdobie ako jeden kalendárny rok je limit, od ktorého je potrebné zadávať zákazku s výzvou na predkladanie ponúk.

2) Zadávanie zákazky s výzvou na predkladanie ponúk sa realizuje prostredníctvom povereného zamestnanca obce na základe požiadavky starostu obce. Pracovník vyhotoví výzvu na predkladanie ponúk na predmet zákazky podľa prílohy č. 3 tejto smernice a výzve minimálne troch dodávateľov na predloženie ponuky. Ponuky predložia uchádzači v písomnej forme. Z vyhodnotenia ponúk sa vyhotoví písomný záznam, ktorý bude zaslaný každému uchádzačovi v súťaži. Písomný záznam sa vykoná na tlačive, ktoré je v prílohe č. 4 tejto smernice.

3) Na vyhodnotenie ponúk môže obec zriaďiť komisiu. Komisia musí mať minimálne 3 členov. Za členov vyhodnocovacej komisie môžu byť navrhnutí aj poslanci obecného zastupiteľstva alebo člen komisie zriadenej obecným zastupiteľstvom. Člen vyhodnocovacej komisie musí mať odborné vzdelanie alebo odbornú prax zodpovedajúcu predmetu zákazky, musí byť bezúhonný a spĺňať podmienky stanovené v § 51 ZVO.

Čl. č. 6

Povinnosti súvisiace s verejným obstarávaním ZNH

- 1) Verejný obstarávateľ eviduje všetky doklady a dokumenty z verejného obstarávania a uchováva ich päť rokov po uzavretí zmluvy.
- 2) Zodpovedný zamestnanec obce zverejní súhrnnú správu o zákazkách k 31.3., 30.6., 30.9. a 31.12. príslušného roku (Príloha č. 5) s cenami rovnými alebo vyššími ako 5.000 EUR, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä:
 - a) hodnotu zákazky,
 - b) predmet zákazky,
 - c) identifikáciu úspešného uchádzača.
- 3) Zodpovedný zamestnanec vyhotoví referenciu do 10 dní od doručenia žiadosti dodávateľa o vyhotovenie referencie.

Čl. č. 7

Záverečné ustanovenia

- 1) Smernicu a zmeny v nej schvaľuje starostka obce Veľká Lehota. Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 1. septembra 2016. Dňom jej účinnosti strácajú platnosť interné smernice č. 4/2014 a 2/2011.
- 2) Neoddeliteľnými prílohami tejto smernice sú:
 - a) Príloha č. 1 – Test bežnej dostupnosti
 - b) Príloha č. 2 – Stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky a určenie postupu verejného obstarávania
 - c) Príloha č. 3 – Výzva na predkladanie ponúk bez využitia elektronického trhoviska
 - d) Príloha č. 4 – Zápis z prieskumu trhu
 - e) Príloha č. 5 – Súhrnná správa o zákazkách bez využitia elektronického trhoviska
 - f) Príloha č. 6 - Finančné limity vo verejnom obstarávaní platné pre verejných obstarávateľov podľa §7 ZVO

Marta Šmondrková
starostka obce

Príloha č. 1

TEST BEŽNEJ DOSTUPNOSTI

Druh zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky:

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1.	nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2.	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň		
3.	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom

čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4.	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa		
5.	sú spotrebného charakteru		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca

* Nehodiace sa preškrtnite

Verejný obstarávateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č.1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

Príloha č. 2

**Stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky a určenie
postupu verejného obstarávania**

Verejný obstarávateľ: Obec Veľká Lehota, Obecný úrad č. 52, 966 41 Veľká Lehota

Názov predmetu zákazky: „“

Obec Veľká Lehota, Obecný úrad č. 52, 966 41 Veľká Lehota ako verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) mieni zadať zákazku na dodanie tovaru/ uskutočnenie stavebných prác/poskytnutie služby podľa § 3 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, ktorej predmetom bude s názvom „.....“.

Predmet zákazky je definovaný:

Hlavný predmet:

hlavný slovník:

.....

Doplňujúce predmety:

hlavný slovník:

.....

.....

.....

.....

Predpokladanú hodnotu zákazky stanovil verejný obstarávateľ v súlade s § 6 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. vychádza z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase, keď sa oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania posielajú na uverejnenie.

Verejný obstarávateľ stanovil predpokladanú hodnotu zákazky: EUR bez DPH.

Na zadanie predmetnej zákazky uplatní verejný obstarávateľ postup vo verejnom obstarávaní – § 117 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami a na základe finančného limitu podľa § 5 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Vo Veľkej Lehote dňa

.....

Marta Šmondrková, starostka obce

Príloha:

rozpočet/prieskum trhu

Príloha č. 3

V Ý Z V A

na predkladanie ponúk bez využitia elektronického trhoviska

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dodanie tovaru/ /uskutočnenie stavebných prác/poskytnutie služby s názvom

„.....“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Obec Veľká Lehota

Sídlo: Obecný úrad č. 52, 966 41 Veľká Lehota

IČO: 00321061

Telefón: 045 6726 148

Fax: 045 6726 149

Kontaktná osoba: Marta Šmondrková, starostka obce

e-mail: obecvelkalehota@nbsiet.sk

2. Predmet zákazky:

Slovník spoločného obstarávania:

3. Miesto dodania predmetu zákazky:

4. Podmienky financovania a obchodné podmienky:

5. Predpokladaná hodnota zákazky:

6. Typ zmluvy:

7. Komplexnosť dodávky:

8. Variantné riešenie:

9. Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky:

10. Podmienky účasti:

11. Spôsob a lehota na predkladanie ponúk:

Uplynutie lehoty viazanosti ponúk:

12. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

13. Kritéria na vyhodnotenie ponúk:

14. Cena a spôsob určenia ceny:

15. Doplnujúce informácie:

Vo Veľkej Lehote dňa

.....
Marta Šmondrková, starostka obce

Príloha č. 4

ZÁPIS Z PRIESKUMU TRHU

Predmet zákazky:

Spôsob vykonania prieskumu:

Výzva na predloženie ponúk zaslaná dňa

(iný spôsob, ktorý je administrovaný a preukázateľný)

Lehota na predkladanie ponúk

Tabuľka č. 1: Oslovení záujemcovia (najmenej 3)

P. č.	Dodávateľ/poskytovateľ/zhotoviteľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Meno kontaktnej osoby	Tel. číslo, email	Spôsob oslovenia	Dátum a poznámka
1.					
2.					
3.					
x					

Tabuľka č. 2: Uchádzači, ktorí predložili ponuku v listinnej podobe v lehote na predkladanie ponúk

P. č.	Dodávateľ/poskytovateľ/zhotoviteľ (obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania)	Cena bez DPH (EUR)	Cena s DPH (EUR)	Poradie
1.				
2.				
3.				
x				

Vybraný dodávateľ:

Konečná zmluvná cena: EUR vrátane DPH

Doklady, ak sa požadovali, napr. doklad o oprávnení dodávať tovar

a) výpis z obchodného registra

b) živnostenské oprávnenie

c) iné oprávnenie (uviesť)

Spôsob vzniku záväzku:

a) na základe zmluvy a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo prác

b) na základe potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo prác

c) na základe telefonickej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovaru, služby alebo prác alebo úhrady hotovosťou.

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom splňam zákonné podmienky nestrannosti a dôvernosti.

.....

meno a podpis zamestnanca zodpovedného za prieskum trhu Marta Šmondrová, starostka obce
(v prípade komisie na vyhodnotenie ponúk členovia komisie)

Vo Veľkej Lehote dňa

Príloha č. 5

Súhrnná správa

o zákazkách bez využitia elektronického trhoviska s cenami ≥ 5.000 EUR bez DPH
v zmysle § 117 ods. 2 ZVO
ku dňu (pozn. každý štvrťrok, napr. k 30.6.2016)

P. č.	Predmet zákazky	Hodnota zákazky	Obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania dodávateľa

Vypracoval:

meno, priezvisko a podpis zodpovedného zamestnanca

Vo Veľkej Lehote dňa