

Obec Veľká Lehota zastúpená starostkou obce v súlade s platným zákonom č. 369/1990 Zb.
vydáva túto internú smernicu

Interná smernica č. 3/2014

O zverejňovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov v Obci Veľká Lehota

**Obec Veľká Lehota
Obecný úrad č. 52
966 41 Veľká Lehota**

**IČO: 00321061
DIČ: 2021111499
Výkonný orgán: Obecný úrad Veľká Lehota**

**Telefón: 045/6726 148
Tel. a Fax: 045/6726 149
Internetová stránka: www.velkalehota.ocu.sk
Kontakty nájdete na stránke www.velkalehota.ocu.sk**

Čl. 1

Úradné hodiny obecného úradu:

Pondelok	7.30 - 15.30
Utorok	7.30 - 15.30
Streda	7.30 - 17.00
Štvrtok	7.30 - 15.30
Piatok	7.30 - 14.00

Čl. 2

Spôsob zriadenia, právomoci, kompetencie a popis organizačnej štruktúry

1. Obec Veľká Lehota je samostatný samosprávny územný celok SR, ktorý združuje občanov s trvalým pobytom na jej území.
2. Obec je právnická osoba.
3. Vznik obce, jej postavenie, orgány, právomoc a kompetencie upravuje z. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
4. Orgány obce sú:
 - a/ obecné zastupiteľstvo,
 - b/ starosta obce.
5. Obecné zastupiteľstvo zriadilo komisie, volí hlavného kontrolóra.
6. Obec svojimi orgánmi vykonáva tieto základné činnosti:
 - a/ samosprávnu funkciu,
 - b/ spoluprácu s politickými stranami, hnutiami, občianskymi združeniami, podnikateľmi a inými právnickými osobami ako aj s fyzickými osobami pôsobiacimi v obci,
 - c/ vydáva všeobecne záväzné nariadenia na plnenie úloh samosprávy alebo ak ich na to

splnomocňuje zákon,

d/ združuje sa s inými obcami a mestami na dosiahnutie spoločného prospechu,

e/ zabezpečuje prenesené úlohy štátnej správy,

f/ zabezpečuje financovanie obce z vlastných príjmov a iných príjmov (granty, transfery, dotácie, úvery.....),

g/ rozhoduje v administratívno-správnych veciach podľa z. č. 71/1967 Zb. o správnom konaní.

7. Obec o pri výkone samosprávnych funkcií najmä:

a/ hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom obce alebo s majetkom štátu prenechaným obci do užívania,

b/ zostavuje a schvaľuje rozpočet a záverečný účet,

c/ vykonáva správu miestnych daní a poplatku,

d/ usmerňuje ekonomickú činnosť v obci, a ak tak ustanovuje osobitný predpis, vydáva súhlas, záväzné stanovisko, stanovisko alebo vyjadrenie k podnikateľskej a inej činnosti právnických osôb a fyzických osôb a k umiestneniu prevádzky na území obce, vydáva záväzné stanoviská k investičnej činnosti,

e/ vykonáva výstavbu, údržbu a správu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorína, kultúrnych a športových zariadení, kultúrnych pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností obce,

f/ zabezpečuje odvoz komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu, čistenie obce, správu a údržbu verejnej zelene, verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu,

g/ chráni životné prostredie, zdravý spôsob života obyvateľov, utvára podmienky pre vzdelávanie, kultúru, záujmovú umeleckú činnosť, telesnú kultúru,

h/ vytvára podmienky pre zásobovanie obce, povoľuje predajný čas, spravuje trhoviská, plní úlohy na úseku ochrany spotrebiteľa (z. č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa v znení neskorších predpisov),

ch/ obstaráva a schvaľuje územnoplánovacia dokumentáciu, koncepciu rozvoja jednotlivých oblastí života obce, obstaráva a schvaľuje programy rozvoja bývania a spolupôsobí pri utváraní vhodných podmienok na bývanie v obci,

i/ vykonáva vlastnú investičnú činnosť a podnikateľskú činnosť,

j/ zakladá, zriaďuje, zrušuje a kontroluje organizácie zriadené obcou,

k/ organizuje miestne referendum o dôležitých otázkach života a rozvoja obce,

l/ určuje štruktúru svojich orgánov,

m/ zabezpečuje verejný poriadok v obci, nariadením môže ustanoviť činnosti, ktorých vykonávanie je zakázané alebo obmedzené na určitý čas alebo na určitom mieste,

n/ vedie obecnú kroniku,

o/ zabezpečuje ochranu kultúrnych pamiatok a prírodných hodnôt,

p/ utvára účinný systém kontroly a vytvára vhodné organizačné, finančné, personálne a materiálne podmienky na jeho nezávislý výkon,

r/ vykonáva osvedčovanie listín a podpisov na listinách,

s/ plní úlohy na úseku sociálnej pomoci v rozsahu podľa osobitného predpisu,

t/ vykonáva preventívne protipožiarne kontroly, rozhodnutím ukladá opatrenia na odstránenie nedostatkov, ktoré môžu viesť k vzniku požiaru alebo k sťaženiu záchrany osôb a majetku a kontroluje plnenie týchto opatrení, rozhoduje o vylúčení veci z používania, ak je podozrenie z bezprostredného vzniku požiaru.

8. Obecné zastupiteľstvo je zložené zo 7 poslancov zvolených v priamych voľbách na 4 roky.

9. Právomoc zastupiteľstva:

a/ rozhodovanie o nakladaní s majetkom obce, určovanie zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce, kontrolovanie hospodárenia s ním,

b/ schvaľovanie rozpočtu a jeho zmeny, kontrolovanie jeho čerpania a schvaľovanie záverečného účtu, v rozsahu určenom zastupiteľstvom môže zmeny rozpočtu vykonávať starosta,

c/ schvaľovanie územného plánu obce alebo jeho časti, schvaľovanie koncepcie rozvoja obce alebo jednotlivých častí,

d/ rozhodovanie o zavedení a zrušení miestnej dane alebo miestneho poplatku podľa osobitných predpisov, určovanie náležitosti miestnych daní a miestneho poplatku,

- e/ schvaľovanie prijatia úveru, pŕižičky, prevzatia záruky, emisie komunálnych dlhopisov, dohŕd o medzinárodnej spolupráci a členstva obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods. 1 z. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
 - f/ vyhlasovanie miestneho referenda a zvolávanie zhromaždenia obyvateľov obce,
 - g/ prijímanie všeobecne záväzných nariadení obce
 - h/ určovanie platu starostovi, určovanie najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
 - ch/vol'ba a odvolanie hlavného kontrolóra obce, určovanie rozsahu výkonu funkcie hlavného kontrolóra, schvaľovanie jeho platu a odmeny,
 - ch/ schvaľovanie štatútu, poriadku odmeňovania poslancov, rokovacieho poriadku,
 - i/ zriaďovanie, zrušovanie a kontrolovanie rozpočtových a príspevkových organizácií obce a na návrh starostu vymenúvanie a odvolávanie ich vedúcich, zakladanie a zrušovanie obchodných spoločností a schvaľovanie zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, schvaľovanie majetkovej účasti obce v právnickej osobe,
 - j/ schvaľovanie združovania finančných prostriedkov a účasť v združeniach,
 - k/ zriaďovanie a zrušovanie orgánov potrebných na samosprávu obce a určovanie náplne ich práce,
 - l/ udeľovanie čestného občianstva obce, vyznamenaní a cien,
 - m/ ustanovenie erb, vlajky, pečate, prípadne znelky obce.
10. Starosta obce je výkonný orgán volený na 4 roky.
11. Zastupovaním poveruje starosta obce zástupcu starostu spravidla na celé funkčné obdobie do 60 dní od zloženia sľubu starostu. Ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo.
12. Obecná rada nie je zriadená.
13. Komisie sú zriadené obecným zastupiteľstvom ako poradné orgány.
14. Pri obecnom zastupiteľstve pracujú komisie:
- a/ mandátová, návrhová a volebná,
 - b/ výstavby,
 - c/ ochrany verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov,
 - d/ verejného poriadku,
 - e/ finančná.
15. Hlavný kontrolór je volený obecným zastupiteľstvom na 6 rokov.

Čl. 3

Organizácie zriadené a založené obcou s právnou subjektivitou

1. Základná škola s materskou školou, rozpočtová organizácia.

Právnické osoby, kde je obec akcionárom

1. Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Banská Bystrica.

Čl. 4

Podanie, evidencia a vybavenie žiadosti o poskytnutie informácie

1. Obec je povinnou osobou v zmysle z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, pretože jej zákon zveruje rozhodovať o právach a povinnostiach fyzických a právnických osôb v oblasti verejnej správy, a to iba v rozsahu tejto jej rozhodovacej činnosti. Žiadosť o poskytnutie informácie možno podať písomne, ústne, faxom, elektronickou poštou alebo iným technicky vykonateľným spôsobom. Žiadosť môže podať každý, čiže nielen občan SR, nielen dospelý, nielen FO, nielen obyvateľ danej obce a tiež osoba so zmyslovým postihnutím
2. Zo žiadosti musí byť zrejmé, ktorej povinnej osobe je určená, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno žiadateľa, jeho adresa pobytu alebo sídlo, ktorých informácií sa žiadosť týka a aký spôsob sprístupnenia informácií žiadateľ navrhuje.
3. Pri absencii ktorejkoľvek písomnej náležitosti žiadosti vyzve povinná osoba žiadateľa, aby v lehote nie kratšej ako sedem dní neúplnú žiadosť doplnil s poučením, ako má doplnenie urobiť. Ak napriek výzve povinnej osoby žiadateľ žiadosť nedoplnil a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, povinná osoba žiadosť odloží. Povinná osoba rozhodnutie o tom nevydáva.

4. Žiadosť je možné podať denne v podateľni obecného úradu v stránkové dni uvedené v čl. 1 tejto smernice.

5. Evidenciu žiadostí vedie obec. Evidencia obsahuje:

- a/ dátum podania žiadosti,
- b/ vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
- c/ výsledok vybavenia žiadosti (poskytnutie informácie, vydanie rozhodnutia, postúpenie žiadosti),
- d/ podanie opravného prostriedku.

6. Úhrady za poskytnutie informácií sú nasledovné:

- a/ cena za vyhotovenie fotokópie formátu A4 – jedna strana 0,13 €
- obojstranne 0,20 €
formátu A3 - jedna strana 0,26 €
- obojstranne 0,40 €
- b/ odoslanie informácie faxom – 1,- €/1 strana Podľa schváleného cenníka za služby poskytované Ocu
- c/ zhotovenie technického nosiča informácií - podľa nákupnej ceny
- d/ za obálku - veľkosť C4 0,08 €
- veľkosť C5 0,05 €
- veľkosť C6 0,03 €

e) odoslanie informácií poštou – podľa platného cenníka Slovenskej pošty.

7. Informáciu o predpokladanej výške úhrady za sprístupnené informácie podá zamestnanec obecného úradu žiadateľovi už pri podávaní žiadosti o informáciu. Informácie budú žiadateľovi sprístupnené až po uhradení nákladov za ich sprístupnenie.

8. Pridelenie žiadosti podľa obsahu zabezpečí starosta obce. Žiadosť vybaví pracovník vykonávajúci agendu, ktorej sa informácia týka.

9. Žiadosť vybaví povinná osoba najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti, alebo odo dňa odstránenia nedostatkov žiadosti, alebo ju odloží, pokiaľ nebola žiadosť doplnená v určenej lehote. Ak povinná osoba poskytne žiadateľovi požadované informácie v rozsahu a spôsobom podľa § 16 z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov v zákonnej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise. Proti takému rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.

10. Lehotu na vybavenie je možné zo závažných dôvodov uvedených v § 17 ods.2 z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov predĺžiť najviac o 8 pracovných dní a o 15 pracovných dní, ak sa sprístupňuje informácia nevidiacej osobe v prístupnej forme podľa § 16 ods.2 písm. a/ z. č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov. Povinná osoba oznámi žiadateľovi pred uplynutím pôvodnej lehoty na vybavenie žiadosti predĺženie lehoty a dôvody predĺženia.

11. Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním informácií na technický nosič dát, sprístupnením kópií predloh s požadovanými informáciami, telefonicky, faxom, poštou, elektronickou poštou. Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne povinná osoba so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie. Pri vybavení žiadosti žiadateľa, ktorý je nevidiaci, slabozraký, nepočujúci alebo nedoslýchavý, postupuje zamestnanec podľa § 16 z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

12. Žiadosť môže byť vybavená aj iným spôsobom, než pôvodne žiadateľ žiadal a to:

- a/ postúpením žiadosti inej povinnej osobe do 5 dní od doručenia žiadosti, ak povinná osoba nemá požadované informácie, ale má vedomosť o tom, kto predmetné informácie má,
- b/ nevyhovením žiadosti zo zákonných dôvodov (obmedzenie prístupu k informáciám z dôvodu ochrany obchodného tajomstva, služobného, bankového, daňového tajomstva, autorských práv), o čom rozhodne obec rozhodnutím. Rozhodnutie vydáva príslušný pracovník, vykonávajúci agendu, do ktorej obsahom spadá informácia. Na rozhodnutie sa podpisuje vedúci zamestnanec, nie starosta (starosta je odvolacím orgánom).

13. Informácie súkromného charakteru, ktoré majú povinné osoby k dispozícii (rôzne podobizne, osobné dáta a pod) možno sprístupniť iba výnimočne, ak tak ustanovuje osobitný zákon (napr. z. č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov, z. č. 563/2009 Zb. v znení neskorších predpisov) alebo

ak s tým súhlasí dotknutá osoba na základe písomného súhlasu. Písomný súhlas si povinná osoba vyžiada pred sprístupnením informácie. Pri vybavení žiadosti žiadateľa, ktoré súvisia s ochranou obchodného tajomstva, postupuje zamestnanec podľa § 10 a pri obmedzení prístupu k informáciám postupuje zamestnanec podľa § 11 a § 12 z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

14. Ak povinná osoba v lehote na vybavenie žiadosti neposkytla informáciu, nevydala rozhodnutie, nesprístupnila informáciu, predpokladá sa, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia rozhodnutia v tomto prípade sa považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti.

15. Proti rozhodnutiu o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti podľa § 17 zákona o slobodnom prístupe k informáciám. Márnym uplynutím lehoty na vybavenie je, keď povinná osoba v zákonnej lehote neposkytla informácie, nesprístupnila informáciu a nevydala rozhodnutie, ktorým odmietla dať informáciu.

16. Opravný prostriedok proti rozhodnutiu, ktorým nevyhovela žiadosti o poskytnutie informácie sa podáva písomne v podateľni obecného úradu v úradných hodinách uvedených v čl. 1 tejto smernice.

17. O odvolaní proti rozhodnutiu obecného úradu podľa § 19 ods. 2 z. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov rozhoduje starosta obce do 15 dní od doručenia odvolania.

18. Ak starosta v tejto lehote nerozhodne, predpokladá sa, že vydal rozhodnutie, ktorým odvolanie zamietol a napadnuté rozhodnutie potvrdil. Za deň doručenia tohto rozhodnutia sa považuje druhý deň po uplynutí lehoty na vydanie rozhodnutia.

19. Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa občianskeho súdneho poriadku.

Čl. 5

Stále zverejňované informácie

1. zbierky zákonov,
2. všeobecne záväzné nariadenia obce,
3. termíny a programy obecného zastupiteľstva,
4. zápisnice z obecného zastupiteľstva,
5. termíny konania zasadnutí komisií obecného zastupiteľstva a návrh programu rokovania,
6. uznesenia obecného zastupiteľstva a menovité výsledky hlasovania o každom uznesení,
7. údaje o dochádzke poslancov na zasadnutia obecného zastupiteľstva,
8. iné vnútorné predpisy.
9. prevody alebo prechody vlastníctva podľa § 5 ods. 6 z. č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov.

K bodu 1.

Informácie pod bodom 1. sa zverejňujú tak, že ich občan môže čítať, robiť výpisky, fotokópie a vypožičať ich na obecnom úrade.

K bodu 2.

Informácie pod bodom 2. budú vyvesené na úradnej tabuli 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva a 15 dní po ich schválení v obecnom zastupiteľstve. Vyvesenie VZN sa zabezpečí do 3 pracovných dní po ich schválení v obecnom zastupiteľstve. Návrhy VZN budú zverejňované na internetovej stránke najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva a prijaté VZN do 3 pracovných dní od ich schválenia v obecnom zastupiteľstve. VZN sú ďalej prístupné na obecnom úrade, kde je možné do nich nahliadať, robiť výpisky, fotokópie, alebo iným spôsobom získavať z nich informácie.

K bodu 3.

Termíny sú zverejnené na celý rok na internete; programy obecných zastupiteľstiev sú zverejnené na internete a na úradnej tabuli obce aspoň tri dni pred jeho konaním.

K bodu 4.

Zápisnice z obecného zastupiteľstva budú zverejnené na internetovej stránke do 1 mesiaca od konania obecného zastupiteľstva s výnimkou častí podliehajúcich, daňovému, bankovému, obchodnému, služobnému tajomstvu, autorskému právu alebo ktoré nie je možné zverejňovať podľa z. č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov alebo ďalších osobitných predpisov.

K bodu 5.

Termíny zasadnutí komisií obecného zastupiteľstva budú zverejnené aspoň tri dni pred jeho konaním na internete a na úradnej tabuli obce.

K bodu 6.

Zápisnice z komisií obecného zastupiteľstva budú zverejnené na internete a na úradnej tabuli obce do 7 dní od ich konania.

K bodu 7.

Uznesenia obecného zastupiteľstva a menovité výsledky hlasovania poslancov obecného zastupiteľstva sa zverejnia na internetovej stránke obce do 11 dní od schválenia v obecnom zastupiteľstve. V prípade pozastavenia výkonu uznesení ich nepodpísaním do 10 dní od schválenia v obecnom zastupiteľstve sa na internetovej stránke uvedie, že výkon uznesení bol pozastavený a tiež dôvody pozastavenia výkonu uznesení.

K bodu 8.

Údaje o dochádzke poslancov na zasadnutia obecného zastupiteľstva sa budú zverejňovať na internete do 3 dní po skončení obecného zastupiteľstva.

K bodu 9.

Iné vnútorné predpisy sú k dispozícii na obecnom úrade.

K bodu 10.

Prevody alebo prechody vlastníctva nehnuteľností vrátane bytov a nebytových priestorov a hnutel'ností, ktorých nadobúdacia cena bola vyššia ako 20- násobok minimálnej mzdy inému ako orgánu verejnej moci, budú zverejnené oznámením na internete a na úradnej tabuli obce v rozsahu, označenie nehnuteľnosti, meno, priezvisko, názov alebo obchodné meno, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo nadobúdateľa, ak ide právnickú osobu alebo fyzickú osobu - podnikateľa, právny titul nadobudnutia a dátum prevodu alebo prechodu vlastníctva nehnuteľnosti. Informácie sa zverejnia do 10 dní od povolenia vkladu vlastníckeho práva na dobu 1 roka. Tým nie je dotknuté právo na sprístupnenie tejto informácie. Za nadobúdaciú cenu sa na účely zverejnenia považujú, ak ide o vlastné zhotovenie, náklady na zhotovenie a ak ide o bezplatné nadobudnutie, cena obvyklá za obdobnú cenu v mieste a v čase nadobudnutia.

Toto neplatí, ak sa schválil prevod bytu alebo nebytového priestoru do vlastníctva doterajšieho nájomcu podľa osobitného predpisu a to z. č. 182/1993 Zb. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.

Čl. 6

Zverejňovanie zmlúv

1. Povinne zverejňovaná zmluva je akákoľvek písomná zmluva povinnej osoby uzavretá po 1.1.2011, týkajúca sa verejných financií resp. verejného majetku. Zverejniť sa však nemusia časti povinnej zverejňovanej zmluvy, ktorými sú technické predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory.

2. Povinne zverejňovanou zmluvou nie sú zmluvy, ktoré sú menované v § 5a ods. 5 z. č. 211/2000 Z.

z. v znení neskorších predpisov a to:

a/ služobná zmluva,

b/ pracovná zmluva a dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru,

c/ zmluva týkajúca sa burzových obchodov a ich sprostredkovania,

d/ odplatná zmluva týkajúca sa cenných papierov alebo iných finančných nástrojov,

e/ zmluva uzavieraná v pôsobnosti SIS a vojenského spravodajstva,

f/ zmluva, ktorej účelom je zabezpečenie ochrany a bezpečnosti v miestach, kde sa vykonáva väzba alebo trest odňatia slobody,
g/ zmluva, ktorej účelom je zabezpečenie potrieb cudzích zastupiteľských úradov v SR a zabezpečenie činnosti zastupiteľských úradov SR v zahraničí,
h/ zmluva uzavieraná v pôsobnosti Štátnej pokladnice týkajúca sa finančných a platových služieb,
i/ zmluva týkajúca sa obchodov zabezpečujúcich likviditu štátu a zmluva o zabezpečení poskytovania platobných služieb,
j/ zmluva o pôžičke podľa z. č. 200/1997
k/ zmluva, ktorej účelom je zabezpečenie hospodárskej mobilizácie
l/ zmluva, ktorej účelom je realizácia aktívnych opatrení na trhu práce alebo podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím podľa osobitného zákona a ktorá sa uzatvára so zamestnancom, uchádzačom o zamestnanie alebo so záujemcom o zamestnanie podľa z. č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti,
m/ zmluva o poskytnutí sociálnej služby, ktorá sa uzatvára s prijímateľom sociálnej služby podľa z. č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov,
n/ zmluva týkajúca sa vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately uzavieraná s FO podľa § 2, 48, 53 ods. 7 z. č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí v znení neskorších predpisov okrem zmluvy uzavieranou s FO, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa z. č. 305/2005 Z. z.,
o/ zmluva týkajúca sa prevozu alebo uskladnenia vojenského materiálu, zbraní alebo streliva uzavieraná v pôsobnosti MO SR, akciových spoločností v jeho zakladateľskej pôsobnosti a rozpočtových organizácií v jeho zakladateľskej pôsobnosti,
p/ zmluva, ktorej účelom je plnenie úloh PZ súvisiacich s bojom proti terorizmu a organizovanému zločinu, činnosťou kriminálnej polície, služby finančnej polície, so zaistením osobnej bezpečnosti určených osôb, s ochranou objektov, so zabezpečením ochrany štátnej hranice,
q/ zmluva týkajúca sa vyporiadania vlastníctva nehnuteľnosti do vlastníctva NDS podľa z. č. 639/2004 Z. z. o NBS v spojení s z. č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov,
r/ zmluva, ktorej predmetom je umelecký výkon alebo použitie umeleckého výkonu podľa § 5 ods. 13 z. č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a zmluva, ktorú uzatvára povinná osoba s FO inej umeleckej profesie podľa § 9 ods.2 z. č. 384/1997 Z. z. o divadelnej činnosti,
s/ zmluva týkajúca sa razby mincí, medailí, žetónov alebo obdobných predmetov.

3. Vyššie uvedené zmluvy môžu byť zverejnené, aj keď nie sú povinne zverejňovanými zmluvami.

Vtedy neplatí bod 4. tohto článku.

4. Namiesto zmlúv uvedených v bode 1 tohto článku pod písmenom c/, d/, i/, j/, r/ a s/ sa zverejňuje informácia o uzatvorení tejto zmluvy v rozsahu názov zmluvy, identifikácia účastníkov zmluvy, popis predmetu zmluvy, hodnotu predmetu zmluvy, dátum uzavretia zmluvy, pokiaľ sa nezverejní celá zmluva podľa bodu 3.

5. Zverejnenie zmluvy je podmienka jej účinnosti a nezverejňujú sa údaje v zmluvách chránené podľa osobitných zákonov.

6. Zmluva sa zverejňuje do 7 dní na webovom sídle obce Veľká Lehota, po tejto lehote môže účastník podať návrh na zverejnenie v obchodnom vestníku.

7. Zverejnená zmluva nadobúda účinnosť najskôr dňom nasledujúcim po zverejnení, pokiaľ nie je dohodnutý neskorší deň nadobudnutia účinnosti zmluvy.

8. Zmluva sa zverejňuje počas 5 rokov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy podľa OZ.

9. Nezverejnenie zmluvy do 3 mesiacov má následok nulitu právneho aktu.

Čl. 7

Zverejňovanie objednávok

1. Od 1.1.2012 sa zverejňujú údaje , ktoré sú zakotvené v § 5b ods.1 písm. a/ o všetkých objednávkach, okrem tých objednávok, ktoré súvisia so zmlouvou, ktorá nie je podľa §5a ods.5 povinne zverejňovanou zmlouvou.

Pri objednávkach sa zverejňujú údaje:

- a/ identifikačný údaj objednávky, ak povinná osoba vedie číselník objednávok,
- b/ popis objednaného plnenia,
- c/celkovú hodnotu plnenia v sume, ako je uvedená na objednávke alebo max. odhadovanú hodnotu objednaného plnenia, údaj o tom, či je suma vrátane DPH alebo bez nej,
- d/ identifikáciu zmluvy, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmlouvou,
- e/ dátum vyhotovenia objednávky,

identifikačné údaje dodávateľa v rozsahu:

- a/meno a priezvisko FO, obchodné meno FO podnikateľa, obchodné meno alebo názov právnickej osoby,
- b/adresa trvalého pobytu FO, miesto podnikania FO podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby,
- c/ identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ pridelené,

identifikačné údaje osoby , ktorá objednávku podpísala v rozsahu:

- a/ meno a priezvisko FO, funkcia FO, ak takáto funkcia existuje,

2. Vyhotovené objednávky sa zverejňujú do 10 pracovných dní.

3. Doba zverejnenia je počas piatich rokov nepretržite.

Čl. 8

Zverejňovanie faktúr za tovary, služby a práce

1. Od 1.1.2012 sa zverejňujú údaje, ktoré sú zakotvené v § 5b ods.1 písm. b/ vo všetkých faktúrach za tovary, služby a práce, okrem tých faktúr, ktoré súvisia so zmlouvou, ktorá nie je podľa §5a ods.5 povinne zverejňovanou zmlouvou.

Pri faktúrach sa zverejňujú údaje:

- a/ identifikačný údaj faktúry, ak povinná osoba vedie číselník faktúr,
- b/ popis fakturovaného plnenia, tak ako je uvedený na faktúre,
- c/ celkovú hodnotu fakturovaného plnenia v sume, ako je uvedená na faktúre, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane DPH alebo bez nej,
- d/ identifikáciu zmluvy, ak faktúra súvisí s povinne zverejňovanou zmlouvou,
- e/ identifikáciu objednávky, ak faktúra súvisí s objednávkou, dátum doručenia faktúry,

identifikačné údaje dodávateľa fakturovaného plnenia v rozsahu:

- a/ meno a priezvisko FO, obchodné meno FO podnikateľa, alebo obchodné meno alebo názov právnickej osoby,
- b/ trvalé bydlisko FO, miesto podnikania FO podnikateľa alebo sídlo právnickej osoby,
- c/ identifikačné číslo, ak ho má dodávateľ fakturovaného plnenia pridelené.

2. Vyhotovené faktúry sa zverejňujú do 30 dní od úhrady.

3. Doba zverejnenia je počas piatich rokov nepretržite.

Čl. 9

Prehľad právnych predpisov, vnútorných predpisov a VZN

Právne predpisy, všeobecne záväzné nariadenia obce Veľká Lehota a ďalšie vnútorné predpisy sú uložené na obecnom úrade a je možné do nich nahliadať, robiť výpisky a fotokópie.

Tieto predpisy sa nemôžu zapožičiavať mimo obecného úradu.

Prehľad je zobrazený v prílohe č. 1

Súčasťou smernice je organizačná schéma obecného úradu.

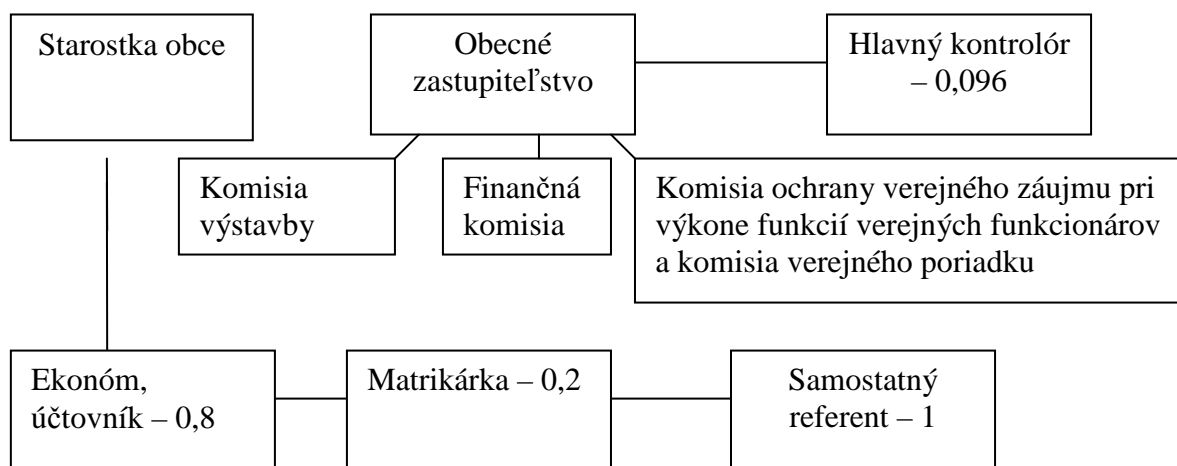
Touto smernicou sa zrušuje smernica 4/2011 zo dňa 12.05.2011.

Smernica č. 3/2014 nadobúda platnosť dňa 01.08.2014

Vo Veľkej Lehote, dňa 01.08.2014

Marta Šmondrková
starostka obce

Organizačná schéma



Príloha č. 1 k IS č. 3/2014 o zverejňovaní informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

Prehľad právnych predpisov, vnútorných predpisov a VZN

Právne predpisy, všeobecne záväzné nariadenia Obce Veľká Lehota a ďalšie vnútorné predpisy sú uložené na Obecnom úrade vo Veľkej Lehote a je možné do nich nahliadať, robiť výpisky a fotokópie.

Tieto predpisy sa nemôžu zapožičiavať mimo obecného úradu.

Právne predpisy:

V oblasti verejnej

1. z.č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
2. z.č. 346/1990 Zb. o voľbách do orgánov samosprávy v znení neskorších predpisov
3. ústavný zákon č. 460/1992 Zb. (Ústava SR) v znení neskorších predpisov
4. ústavný zákon č. 357/2004 Z.z.o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov

V oblasti personalistiky

1. zákonník práce z.č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov
2. z.č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov
3. z.č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov v znení neskorších predpisov
4. z.č. 253/1994 Z.z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov v znení neskorších predpisov
5. z.č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
6. z.č. 43/2004 Z.z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
7. z.č. 577/2004 Z.z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej
8. z.č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistenív znení neskorších predpisov (úplné znenie z.č. 459/2005 Z.z.)
9. z.č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou v znení neskorších predpisov
10. z.č. 650/2004 Z.z. o doplnkovom dôchodkovom sporenív znení neskorších predpisov
11. z.č. 126/2006 Z.z. o verejnom zdravotníctve
12. z.č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov
13. z.č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov
14. z.č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v znení neskorších predpisov

V oblasti účtovníctva a rozpočtovníctva, financií

1. z.č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
2. z.č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov
3. z.č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov
4. z.č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov
5. z. č. 431/2002 Z.z o účtovníctve v znení neskorších predpisov

6. z.č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
7. z.č. 222/2004 Z.z. o DPH v znení neskorších predpisov
8. z.č. 540/2007 Z.z. o audítoroch a SK audítorov
9. z. č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V oblasti kontroly

1. z.č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole v znení neskorších predpisov
2. zákon č. 10/1996 o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov

V oblasti správy daní a poplatkov

1. z.č. 582/2004 Z.z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad v znení neskorších predpisov
2. z.č. 563/2009 Z. z. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov

V oblasti školstva

1. z.č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov
2. z.č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov
3. z.č. 416/2001 Z.z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce v znení neskorších predpisov
4. vyhl. č. 291/2004 Z.z. , ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov
5. nar. vlády č. 341/2004 Z.z. , ktorým sa ustanovujú katalógy prac. činností pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov
6. nar. vlády č. 668/2004 Z.z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov
7. z.č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v znení neskorších predp.
8. vyhl. č. 320/2008 Z.z. o základnej škole
9. vyhl. č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení neskorších predpisov
10. vyh. č. 324/2008 Z.z. o základnej umeleckej škole
11. nar. vlády č. 630/2008 Z.z. o podrobnostiach rozpisu fin. prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov
12. z. č. 317/2009 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch
13. vyhl. č. 306/2009 Z.z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe v znení neskorších predpisov
14. vyhl. č. 330/2009 Z.z. o zariadení školského stravovania
15. nar. vlády č. 422/2009 Z.z. , ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov
16. vyhl. č. 437/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotl. kategórie ped. zamestnancov a odborných zamestnancov v znení neskorších predpisov
17. vyhl. č. 291/2004 Z. z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení

V oblasti matriky

1. z.č. 154/1994 Z.z. o matrikách v znení neskorších predpisov
2. vyhl. č. 302/1994 Z.z. vyk. vyhláška k zákonu o matrikách v znení neskorších predp.
3. z.č. 300/1993 Z.z. o mene a priezvisku v znení neskorších predpisov
4. z.č. 40/1993 Z.z. o štátnom občianstve v znení neskorších predpisov
5. z.č. 36/2005 z.z. o rodine v znení neskorších predpisov
6. z.č. 330/2007 Z.z. o registri trestov v znení neskorších predpisov
7. z.č.599/2001 Z.z. o osvedčovaní listín a podpisov na listinách v znení neskorších pred.
8. z.č. 301/1995 Z.z. o rodnom čísle v znení neskorších predpisov

V oblasti majetkovej a podnikateľskej

1. z.č. 40/1964 Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
2. z.č. 513/1991 Z.z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
3. z.č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov
4. z.č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov
5. z.č.116/1990 Zb. o nájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
6. z.č. 455/1991 Zb. v znení neskorších predpisov - živnostenský zákon
7. z.č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch v znení neskorších predpisov
8. z.č. 162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností v znení neskorších predpisov
- 9.z.č. 543/2007 Z.z. o pôsobnosti orgánov štátnej správy pri poskytovaní podpory v pôdohospodárstve a rozvoji vidieka v znení neskorších predpisov
10. z.č. 594/2003 Z.z. o kolektívnom investovaní v znení neskorších predpisov
11. z.č. 199/2004 Z.z. colný zákon v znení neskorších predpisov
12. z.č. 289/2008 Z.z. o používaní elektronickej pokladnice ... v znení neskorších predpisov

V oblasti stavebnej a územného plánu

1. z. č. 50/76 Zb. stavebný zákon v znení neskorších predpisov
2. vyhl. č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona
3. z.č. 17/1992 Zb. o životnom prostredí v znení neskorších predpisov
4. z.č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie v znení neskorších predpisov
5. z.č. 364/2004 Z.z. o vodách v znení neskorších predpisov
6. z.č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov
7. z.č. 137/2010 Z.z. o ovzduší
8. z.č. 401/1998 Z.z. o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia v znení neskorších predpisov
9. vyhl. č. 125/2004 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spracúvaní starých vozidiel a o niektorých požiadavkách na výrobu vozidiel
10. z.č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny
11. z.č. 221/1996 Z.z. o územnom a správnom usporiadaní SR v znení neskorších predpisov
12. vyhl. č. 31/2003 Z.z., ktorou sa vykonávajú podrobnosti o označovaní ulíc
13. z.č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov
14. z.č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke.....
15. z.č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov
16. z.č. 245/2003 Z.z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
17. z.č. 205/2004 Z.z. o zhromažďovaní, uchovávaní a šírení informácií o životnom prostredí v znení neskorších predpisov
18. vyhl. č. 530/2009 Z.z. o oznámeniach používaných vo verejnom obstarávaní

19. vyhl. 532/2002 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecne - technických požiadavkách stavieb

Správne poplatky

1. z.č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov

Evidencia obyvateľov

1. z.č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov v znení neskorších predpisov

Sociálna oblasť

1. z.č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov

2. z.č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov

Kultúra

1.z.č. 183/2000 Z.z. o knižniciach v znení neskorších predpisov

2. z.č. 96/1991 Z.z. o verejných kultúrnych podujatiach

Iné

1. z.č. 99/1963 Z.z. Občiansky súdny poriadok v znení neskorších predpisov

2. z.č. 7/2005 Z.z. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov

3. vyhl. č. 288/1995 Z.z. o odmenách a náhradách súdnych exekútorov

4. z.č. 233/1995 Z.z. o exekútoroch a exekučnej činnosti v znení neskorších predpisov (exekučný poriadok)

5. z.č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov

6. z.č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov

7. z.č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov

8. z.č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov

9. z.č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov

10. z.č. 250/2007 Z.z. o ochrane spotrebiteľa v znení neskorších predpisov

11. z.č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v znení neskorších predpisov

12. z.č. 136/2001 Z.z. o ochrane hospodárskej súťaže v znení neskorších predpisov

13. z.č. 276/2001 Z.z. zákon o regulácii v sieťových odvetviach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

14. z.č. 302/2001 Z.z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov

15. z.č. 564/2001 Z.z. o verejnom ochrancovi práv v znení neskorších predpisov

16. z.č. 215/2002 Z.z. zákon o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

17. z.č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov

18. z.č. 618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov

19. z.č. 656/2004 Z.z. o energetike v znení neskorších predpisov

20. z.č. 8/2005 Z.z. o správcoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

21. Výnos MV SR zo dňa 6.12.2006 o poskytovaní dotácií na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR

22. z.č. 491/2005 Z.z. o enviromentálnom overovaní a registrácii organizácií v schéme EÚ

23. z.č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení v znení neskorších predpisov
24. výnosy ministerstiev pri poskytovaní dotácií pri prenesenom výkone štátnej správy
25. z. č. 377/2004 o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov
26. z. č. 9/2010 o sťažnostiach
27. z. č. 63/1993 o štátnych symboloch v znení neskorších predpisov
28. z. č. 231/1999 o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov
29. z. č. 1/1993 o Zbierke zákonov v znení neskorších predpisov
30. z. č. 514/2003 o zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone verejnej moci a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Všeobecne záväzné nariadenia obce:

1. VZN č. 3/2008 o niektorých podmienkach držania psov
2. VZN č. 4/2008 o poplatkoch za znečisťovanie ovzdušia prevádzkovateľmi malých zdrojov znečisťovania ovzdušia
3. VZN č. 5/2008 o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za opatrovateľskú službu
4. VZN č. 2/2009 o vyhradení plochy na vylepovanie volebných plagátov v čase volebnej kampane
5. VZN č. 3/2009 o trhovách miestach
6. VZN č. 4/2009 o trhovom poriadku
7. VZN č. 9/2009 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi
8. VZN č. 1/2011 o určení školského obvodu
9. VZN č. 2/2011 – Prevádzkový poriadok pohrebiska a Domu smútku
10. VZN č. 3/2011 o ustanovení Rady Základnej školy s materskou školou Veľká Lehota
11. VZN č. 4/2011 o mieste a čase zápisu dieťaťa v ZŠ, o výške mesačného príspevku v MŠ, ŠKD, VŠJ v znení jeho dodatkov č. 1/2011, 2/2012 a 3/2014
12. VZN č. 1/2012 o zákaze prevádzkovať niektoré hazardné hry na území obce Veľká Lehota
13. VZN č. 2/2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení jeho dodatku č. 1/2012
14. VZN č. 1/2013 o poskytovaní dotácií
15. VZN č. 2/2013 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa MŠ a dieťa a žiaka školských zariadení
16. VZN č. 3/2013 o dočasnom obmedzení alebo zákaze užívania pitnej vody na iné účely, o spôsobe náhradného zásobovania vodou
17. VZN č. 4/2013 o poplatkoch za úkony vykonávané Obecným úradom

Iné vnútorné predpisy:

1. IS č. 1/2007 Vnútorný predpis pre vedenie pokladnice
2. IS č. 2/2007 Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja obce
3. IS č. 3/2008 Podpisový poriadok
4. IS č. 8/2008 Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami obce
5. IS č. 2/2009 Zásady na ochranu majetku obce v podmienkach samosprávy
6. IS č. 1/2010 Štatút Klubu dôchodcov
7. IS č. 2/2010 Stanovy Klubu dôchodcov
8. IS č. 3/2010 Zásady hospodárenia s majetkom obce Veľká Lehota
9. IS č. 4/2010 Rokovací poriadok obecného zastupiteľstva
10. IS č. 5/2010 Zásady odmeňovania starostu a zamestnancov obce Veľká Lehota, poslancov a členov komisií obecného zastupiteľstva
11. IS č. 6/2010 Stanovy Klubu mladých
12. IS č. 1/2011 Pravidlá pre vybavenie lekárničiek prvej pomoci a ich dopĺňanie

13. IS č. 2/2011 o verejnom obstarávaní
14. IS č. 3/2011 Štatút obce
15. IS č. 4/2011 o slobodnom prístupe k informáciám
16. IS č. 5/2011 Podmienky prijímania detí do materskej školy
17. IS č. 6/2011 o vybavovaní sťažností
18. IS č. 8/2011 Finančná kontrola
19. IS č. 1/2012 Pracovný poriadok
20. IS č. 2/2012 Organizačný poriadok
21. IS č. 4/2012 Program odpadového hospodárstva obce Veľká Lehota na roky 2012-2015
22. IS č. 1/2013 Cenník pre predajcov na verejnom priestranstve
23. IS č. 2/2013 Registratúrny poriadok a registratúrny plán obce Veľká Lehota
24. IS č. 1/2014 Sociálny fond
25. Sadzobník poplatkov